



SUPPORT DE FORMATION

Facturer avec le logiciel Acteur.fr en PMI

ACTEUR.FR 

Logiciel en ligne pour l'exercice coordonné

01

Accéder au logiciel Acteur.fr

Accéder au logiciel Acteur.fr

Se connecter via l'icône sur le bureau :

<https://www.acteurfse.net/>



Connexion

Connexion via Pro Santé Connect avec une carte CPx

s'identifier avec **PRO SANTE CONNECT**
Un service du ministère chargé de la Santé

ou

Identifiant
formateur_2

Mot de passe
.....

Ou connexion via Identifiant + mot de passe

SE CONNECTER

[Mot de passe oublié ?](#) | [Carte professionnelle égarée ?](#)

Espace abonné :

Sélectionner la situation dans l'Espace Abonnés : un clic sur votre nom

Atlantide
Gestion médicale en ligne Une société CGM CompuGroup Medical

ACCUEIL ESPACE **ABONNÉS** HISTORIQUE DES M.A.J. TÉLÉCHARGEMENTS ABONNEMENT

Depuis l'Espace Abonnés

Espace abonnés

Acteur.fr - Feuille de soins

Cliquer sur le lien correspondant à votre situation

FORMATION INTERNE - SERVICE SUPPORT - FORMATION INTERNE - CABINET LIBERAL - BEBE RPPS LAURE - 995002

4

3. Ajouter les actes

Contexte de facturation

Le mode de facturation choisi dépend des cartes présentes dans le lecteur (CPx et/ou carte vitale)



 N° 11390

Dégradée, FSE
Non anonyme

feuille de soins
(Art R 161.40 du code de la sécurité sociale)

Mode de facturation

Mode de sécurisation

- ☐ Sécurisé
- ☒ Dégradé
- ☐ SESAM Sans Vitale
- ☐ Désynchronisé
- ☐ Dégradé/Désynchronisé
- ☐ SESAM Sans Vitale/Désynchro
- ☐ Papier



Les états « désynchronisé » et « dégradé/désynchronisé » ne peuvent être télétransmis. La lecture de la CPS est indispensable pour en sortir.

02

Identifier le patient

Les 10 informations pour identifier et facturer un patient

10 informations obligatoires pour identifier le patient :

- Lues sur la **carte vitale** ou **l'application carte vitale** (pour une création automatique).
- Ou récupérées sur **l'attestation** de droits (pour une création manuelle).



Page 2/2

l'Assurance Maladie
Agir ensemble, protéger chacun

Isère

Mon numéro : 1 82 02 38 [REDACTED]
Mon nom ou celui de mon ayant droit :
BERCHET Thibault

Assuré :

- Nom,
- Prénom,
- Numéro de sécurité sociale

Mon attestation de droits à l'Assurance Maladie

Valable du 31/03/2025 au 30/03/2026 sous réserve de changement dans la situation de l'assuré

Organisme de rattachement sécurité sociale	Code gestion	N° de sécurité sociale de l'assuré (à utiliser pour tous les bénéficiaires ci-dessous)	Modulation du ticket modérateur
01 381 1341	10	1 82 02 38 [REDACTED]	
Bénéficiaires(s) nom de famille suivi d'un éventuel nom d'usage		N° de sécurité sociale du bénéficiaire (pour information)	Né(e) le / rang
BERCHET Nessa a déclaré un médecin traitant		2 08 10 38 [REDACTED]	[REDACTED]/10/2008 1

Toute attestation de droits antérieure est à détruire.

Patient :

- Nom
- Prénom
- Date et rang de naissance
- Lien avec l'assuré

Organisme de rattachement (centre payeur) :

- Régime, 2 chiffres,
- Caisse, 3 chiffres,
- Centre, 4 chiffres

Lire la Carte Vitale ou E-vitale

cerfa *Dégradée FSE* *Non anonyme* **feuille de soins** ACTEUR FSE NET 1 80 cdc v 1.40.14 Fmk 4.0
(Art R 161.40 du code de la sécurité sociale) Pas de tiers payant

bénéficiaire des soins et assuré(e) (*)

● **personne recevant les soins** ☐ référent

nom-prénom-IPP ?

numéro d'immatriculation code organisme de rattachement ?

date de naissance rang de naissance 1 ASSURE ?

adresse ?

● **assuré(e)**

nom-prénom ?

numéro d'immatriculation A

● **complémentaire**

Sans Complémentaire numéro-nom Aucune ?

☐ AME ☐ Sortant C2S

1. Insérer la carte vitale du patient et/ou cliquer sur le bouton « *Support Vitale* » et présenter le QR Code de l'application carte vitale sur le lecteur adapté pour afficher la liste des bénéficiaires



Sélection du bénéficiaire

☒ OLIVIER TROIS
75 ans (04/19/1950) Détails

☐ OSCAR TROIS
18 ans (05/05/2007)

☐ LUC TROIS
16 ans (05/05/2009)

☐ ALBERT TROIS
15 ans (05/05/2010)

☐ MARC TROIS
14 ans (05/05/2011)

☐ JULES TROIS
13 ans (05/05/2012)

2. Choisir le bénéficiaire des soins dans la liste



Après sélection du bénéficiaire, la FSE se remplit automatiquement avec les informations lues sur la carte vitale ou sur l'application carte vitale du patient

Rechercher le patient dans la base

cerfa N° 11390*01  Dégradée, FSE
Non anonyme

feuille de soins ACTEUR FSE NET 1 80 cdc v 1.40.14 Fmk 4.0
(Art R 161.40 du code de la sécurité sociale)

Pas de tiers payant

bénéficiaire des soins et assuré(e) (*)

● **personne recevant les soins** ☐ référent

nom-prénom-IPP LAN ?

numéro d'immatriculation ?

date de naissance ?

adresse ?

code organisme de rattachement ?

rang de naissance 1 ASSURE ?

● **assuré(e)**

nom-prénom LAN ?

numéro d'immatriculation A

● **complémentaire**

Sans Complémentaire numéro-nom Aucune ?

☐ AME ☐ Sortant C2S

1. Entrer le nom ou début du nom du patient puis touche « entrée »

Recherche de patient

Patients répondant aux critères suivants

Numéro de dossier patient Date de naissance

LAN

Prénom du patient

Patients dont l'assuré répond aux critères suivants

Numéro de Sécurité Sociale exact CIE

Nom ou début du nom de l'assuré

Prénom de l'assuré

Rechercher

N° IPP	Nom	Prénom	Né le	N° Sécu. Sociale	CP, Ville	Téléphone	E-Mail	Médecin Traitant	Nom de l'assuré
0000004	LANOIE	FLORENT	20/02/1975	1 49 02 93 981 318 40	03/02/49 9445		flor.martinez@stale	LANOIE	LANOIE
0000022	LANOIE	PHILIPPE	12/12/1975	1 11 11 11 111 111 20					

2. Sélectionner le patient dans la liste, puis valider



Utiliser le téléservice ADRI pour favoriser la facturation



Après sélection du bénéficiaire, la FSE se remplit automatiquement avec les informations présentes en base de données

Créer manuellement le patient

Recherche de patient

Patients répondant aux critères suivants

Numéro de dossier patient

LAN

Prénom du patient

Patients dont l'assuré répond aux critères suivants

Numéro de Sécurité Sociale exact

Nom ou début du nom de l'assuré

Prénom de l'assuré

Rechercher

N° IPP	Nom	Prénom	Né le	N° Sécu. Sociale	CP, Ville	Téléphone	E-Mail	Médecin Traitant	Nom de l'assuré
0000004	LANOIE	FLORISMAIR	20/02/1949	1 49 02 93 961 318 48		03 92 49 94 45	florismair@tele		LANOIE
0000022	LANOIE	PHILIPPE	12/12/2001	1 11 11 11 111 111 20					LANOIE

Nouveau

Valider

Fermer

1. Une fois la recherche lancée, si le patient n'existe pas, cliquer sur le bouton nouveau pour le créer



La recherche du patient est obligatoire pour ne pas créer de doublon dans la base de données



Après création, la FSE se remplit automatiquement des informations saisies

Patient :

- Nom
- Prénom
- Date et rang de naissance
- Lien avec l'assuré

2. Créer le patient manuellement.

Compléter les 10 informations indispensables pour facturer

Fiche patient

Patient Documents Assuré Centre Payeur Médecin Traitant Complémentaire Contacts Dossiers

Civil

N°

Pr

De

Lien

En date du 28/11/2025, le patient ne possède pas de dossier patient.

Numéro de téléphone : Ex : 06 01 02 03 04

Numéro IPP :

Masquer les coordonnées supplémentaires (E-Mail, adresse, etc.)

E-Mail :

Téléphone :

Secteur :

Adresse de facturation

Commune par défaut :

Nom :

Entrée, tour, bâtiment, immeuble, résidence :

Numéro et libellé de la voie :

Lieu dit ou boîte postale :

Code postal et ville :

Pays :

Non renseigné

ADR

INSI

Couvertures

Vérifier INSi

Valider Id.

Historique

Imprimer

Enregistrer

Annuler

Assuré :

- Nom
- Prénom
- N° de Sécurité Sociale

Centre payeur :

- Régime, 2 chiffres
- Caisse, 3 chiffres
- Centre, 4 chiffres

3. Enregistrer

Présentation du téléservice ADRI



ADR = **A**cquisition des **D**roits **R**éel

- Le téléservice ADR permet de vérifier automatiquement les droits et couvertures du patient en cas de carte vitale non mise à jour ou absente à l'ouverture d'un dossier patient ou lors de la facturation des soins.
- Nécessite d'être en possession de la CPS ou d'une CPE insérée dans le lecteur connecté à l'ordinateur.
- Le téléservice peut être activé en mode automatique ou manuel.

Utiliser le téléservice ADRI en automatique

feuille de soins
(Art R 161-40 du code de la sécurité sociale)

ACTEUR FSE NET 1.74 cdc v 1.40.13.9 Fmk 4.0

TP sur la part obligatoire

bénéficiaire des soins et assuré(e) (*)

● **personne recevant les soins** ☐ référent

nom-prénom-PP M. ADRICQ

numéro d'immatriculation 1 76 01 63 220 758 84

date de naissance 01/01/1976 45 ans 8 mois 5 jours

adresse CND 515 CHE DU MAS DE ROCHET 34170 CASTELNAU LE LEZ

● **assuré(e)**

nom-prénom M. ADRICQ BRUNO

numéro d'immatriculation 1 76 01 63 220 758 84 A

● **mutuelle**

Sans Complémentaire

numéro-nom

Aucune

médecin

0008462

01 349 9881

ASSURE

13 - INVALIDES DE GUERRE

AME ACS / Sortant C2S Non

Sur la feuille de soins, l'icône indique que la récupération ADR a été correctement effectuée

En fin de facturation, le résumé de la facture indique si celle-ci a été réalisée à l'aide des informations issues d'ADR

Résumé de la facture

Facture n°112 :

Total des honoraires : **25,00 €**

Montant à payer par l'AMO : **17,50 €**

Montant à payer par l'AMC : **0,00 €**

Montant à payer par l'assuré : **7,50 €**

Les informations patient utilisées pour créer la facture sont issues d'une récupération ADR.

Paiement Acomptes Caisse : Caisse CND

Payeur : ADRICQ BRUNO

Mode : CH

Banque :

Chèque :

Payer

Imprimer la feuille de soins à la validation de la fenêtre

Quittance

Factures

Annuler

Valider

La gestion de l'automatisme se situe dans les paramètres généraux

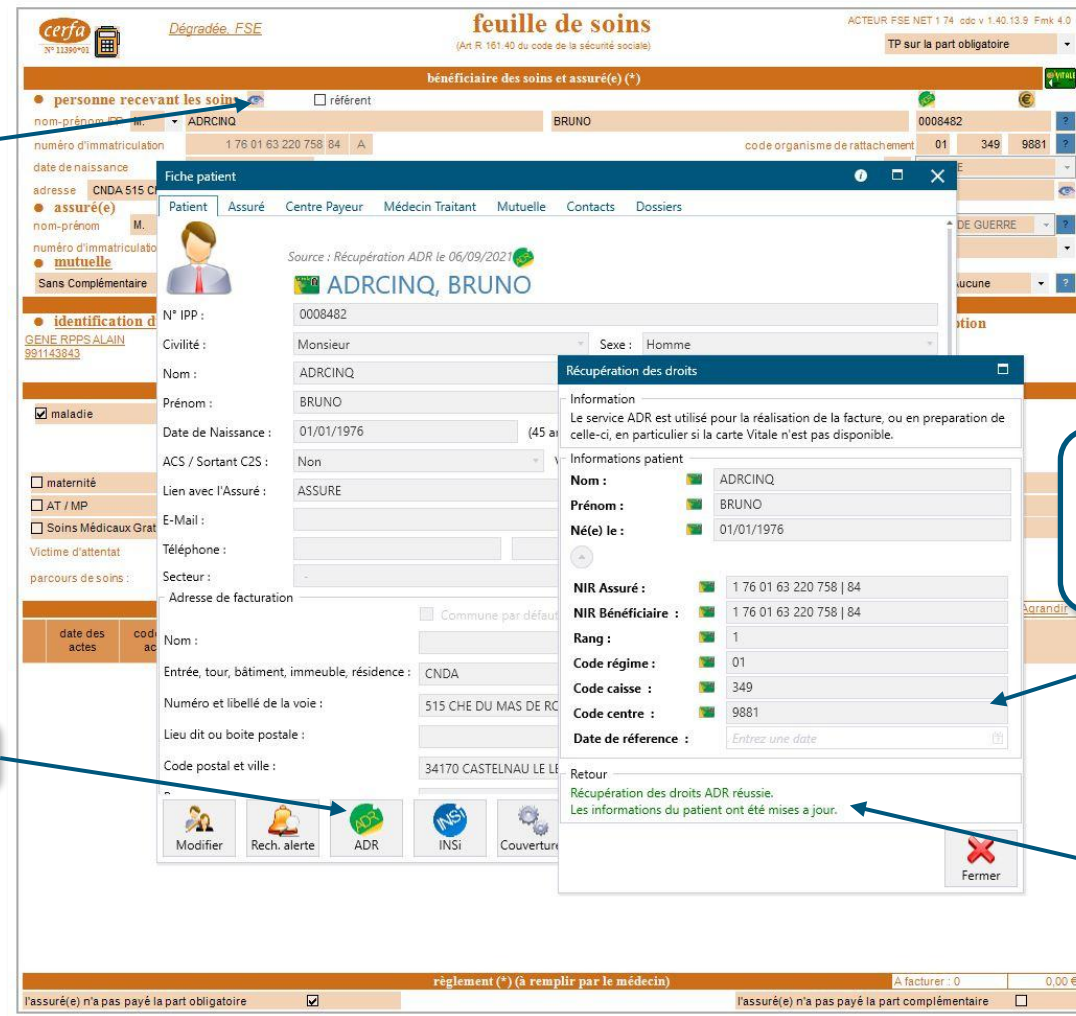
Utiliser le téléservice ADRI à la date des soins

1. Afficher le dossier administratif du patient

2. Cliquer sur le bouton « ADR »

3. Saisir la date de soin afin d'effectuer une récupération à la date des soins et non à la date du jour

4. Une mention indique que la récupération s'est correctement effectuée. (Droits de la **date de référence** valables 45 Min)



feuille de soins
(Art R. 161-40 du code de la sécurité sociale)

ACTEUR-FSE NET 1.74 cdc v 1.40.13.9 Fmk 4.0

TP sur la part obligatoire

bénéficiaire des soins et assuré(e) (*)

personne recevant les soins ☐ référent

nom-prénom : ADRCINQ BRUNO

numéro d'immatriculation : 1 76 01 63 220 758 84 A

code organisme de rattachement : 01 349 9881

date de naissance : 01/01/1976

adresse : CNDAS 515 C

assuré(e) ☒ mutuelle ☐ Sans Complémentaire

identification d

GENE RPPS ALAIN 991143843

maladie ☒ maternité ☐ AT / MP ☐ Soins Médicaux Grat

Victime d'attentat ☐ parcours de soins :

date des actes : code ac

N° IPP : 0008482

Civilité : Monsieur Sexe : Homme

Nom : ADRCINQ

Prénom : BRUNO

Date de Naissance : 01/01/1976 (45 ans)

ACS / Sortant C2S : Non

Lien avec l'Assuré : ASSURE

E-Mail :

Téléphone :

Secteur :

Adresse de facturation

Commune par défaut

Nom :

Entrée, tour, bâtiment, immeuble, résidence : CNDAS

Numéro et libellé de la voie : 515 CHE DU MAS DE RC

Lieu dit ou boîte postale :

Code postal et ville : 34170 CASTELNAU LE LE

Modifier Rech. alerte ADR INSi Couverture

Récupération des droits

Information
Le service ADR est utilisé pour la réalisation de la facture, ou en préparation de celle-ci, en particulier si la carte Vitale n'est pas disponible.

Informations patient

Nom : ADRCINQ

Prénom : BRUNO

Né(e) le : 01/01/1976

NIR Assuré : 1 76 01 63 220 758 | 84

NIR Bénéficiaire : 1 76 01 63 220 758 | 84

Rang : 1

Code régime : 01

Code caisse : 349

Code centre : 9881

Date de référence : Entrez une date

Retour

Récupération des droits ADR réussie.
Les informations du patient ont été mises à jour.

Fermer

règlement (*) (à remplir par le médecin)

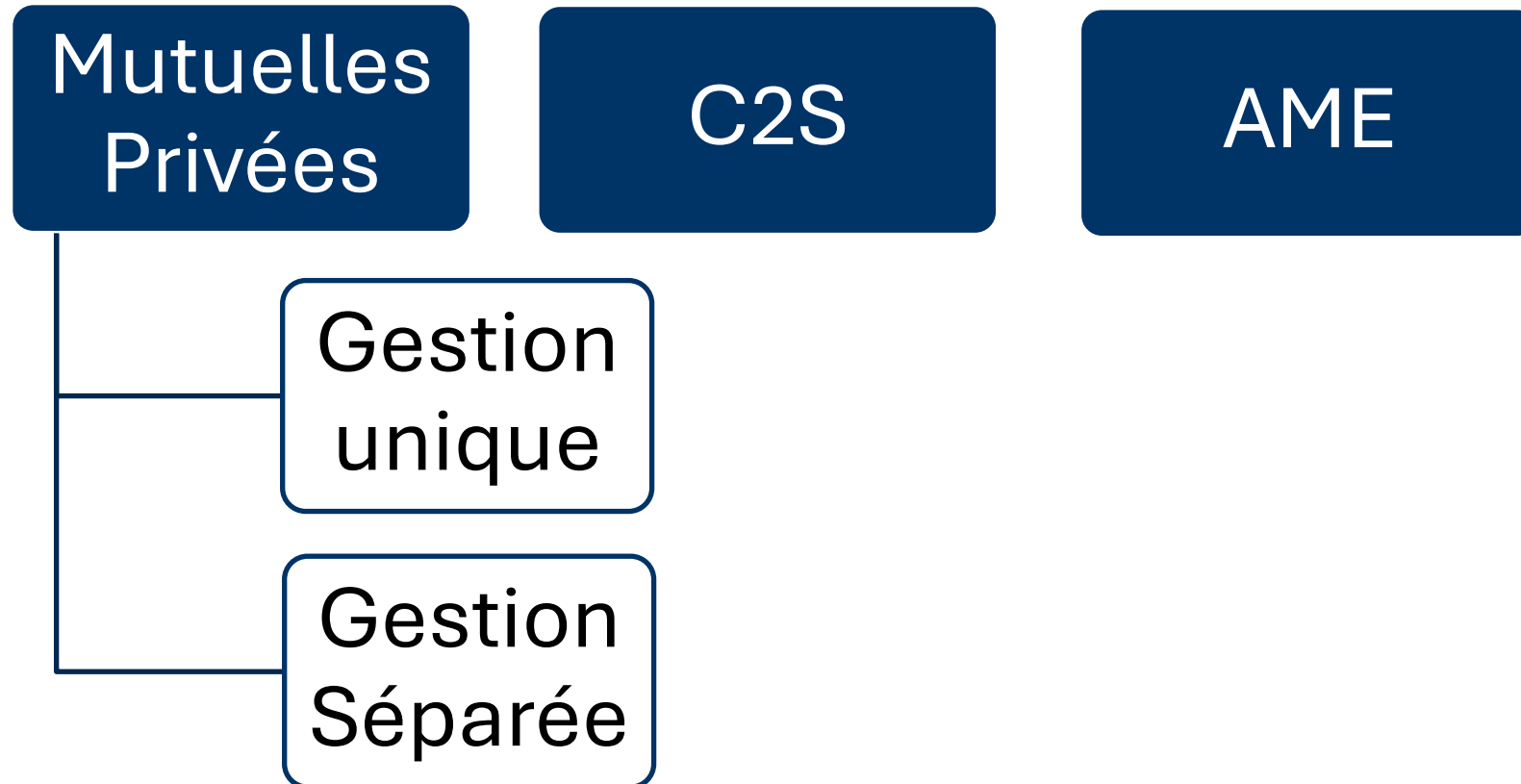
A facturer : 0 0,00 €

l'assuré(e) n'a pas payé la part obligatoire ☒ l'assuré(e) n'a pas payé la part complémentaire ☐

03

Saisir les informations de la complémentaire

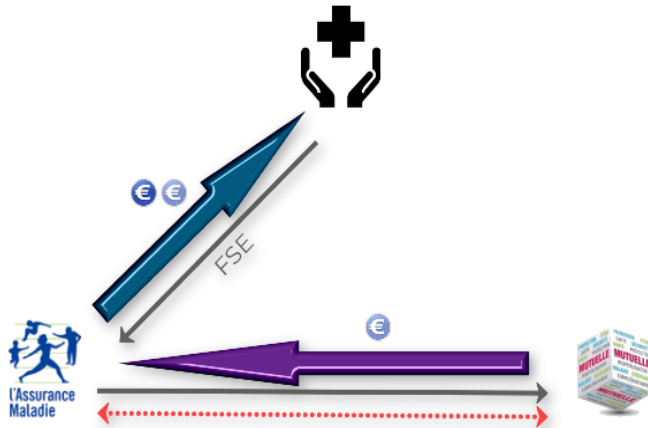
Les différents types de complémentaires



Utiliser une mutuelle privée

→ Principe de la gestion unique

- L'ensemble de la facture est transmis au centre payeur via un **flux unique**.
- Le centre payeur transfère ensuite la facture à la mutuelle.
- La mutuelle émet alors son remboursement au centre payeur. (part AMC)
- Enfin, le centre payeur rembourse pour sa propre part AMO + la part AMC.



→ Application de la gestion unique (lue en carte)

cerfa 11390*01 *Dégradée FSE Non anonyme* **feuille de soins** ACTEUR FSE NET 1 80 cdc v 1.40.14 Fmk 4.0

TP sur tout

bénéficiaire des soins et assuré(e) (*)

● **personne recevant les soins** ☐ référent

nom-prénom-IPP M. CORMIER ROBERT 0000029 ?

numéro d'immatriculation ?

date de naissance 06/04/1983 42 ans 7 mois 25 jours code organisme de rattachement 95 601 1523 ?

rang de naissance 1 ASSURE

adresse

● **assuré(e)**

nom-prénom M. CORMIER ROBERT ?

numéro d'immatriculation 1 83 04 60 148 340 23 A

● **complémentaire**

Mutuelle (FSE avec part compl.) numéro-nom 775606361 MNH Attestation papl ?

Droits AMC : Vérification désactivée ① Activer ☐ AME ☐ Sortant C2S



Les mutuelles en « gestion unique » sont lues en carte vitale.

Utiliser la C2S

- **CSS = Complémentaire Santé Solidaire (C2S).**
- S'adresse aux personnes à **faibles ressources** et/ou en situation de **précarité**.
- Automatiquement sélectionnée si **lue en carte vitale**.
- La C2S entraîne automatiquement le **tiers payant sur tout** au niveau du logiciel.

numéro d'immatriculation 2 55 55 55 349 042 56 A

Choisir la C2S

☐ AM ACS / Sortant C2S Non

● **complémentaire**

C2S AMO (FSE avec part compl.)

numéro-nom 99999997 C2S AMO Attestation ?

Sans Complémentaire

Mutuelle (FSE + DRE)

Mutuelle (FSE avec part compl.)

ACS

AME de base (FSE sans part oblig.)

C2S AMO (FSE avec part compl.)

C2S AMC (FSE avec part compl.)

C2S AMC (FSE + DRE)

conditions de prescription

à remplir par le médecin

Le numéro et le nom de la C2S se remplissent automatiquement

prescription

Utiliser l'AME

- **AME** = **A**ide **M**édicale d'**E**tat
- S'adresse aux **ressortissants étrangers en situation irrégulière et précaire**.
- Ces patients n'ont pas de carte vitale : facturation en mode **dégradé**.
- La couverture AME entraîne automatiquement le **tiers payant sur tout**.



numéro d'immatriculation 1 56 19 62 965 205 49 A

● **complémentaire**

AME de base (FSE sans part oblig.) ▼ numéro-nom 75500017

Droits AMC : Non concerné ⓘ

☑ AME ☐ Sortant C2S

Attestation papi ?

médecin

● **identification du PS**

DENTCS RPPS0003502 EME

prescription

Cochez la case AME

Le numéro et le nom de la mutuelle se remplissent automatiquement.

04

Renseigner la nature d'assurance et le parcours de soins

Renseigner la nature d'assurance

- **Maladie**

- Enfant à partir du 13^{ème} jour jusqu'à 16 ans dans le cadre des « consultations obligatoires de l'enfant ».

➔ **Tiers payant sur la part obligatoire.**

- **Maternité :**

- Soins en rapport avec la maternité avant le 1^{er} jour du 6^{ème} mois de grossesse (si la déclaration de grossesse a bien été enregistrée).
- Tous les soins (en rapport avec la maternité ou non) à partir du premier jour du 6^{ème} mois de grossesse et jusqu'au 12^{ème} jour inclus après l'accouchement.

➔ **Tiers payant sur la part obligatoire.**

conditions de prise en charge du bénéficiaire des soins (à remplir par le médecin)

☒ maladie	exonération du ticket modérateur	☒ non	☐ oui	(si oui, cochez une case de la ligne suivante)	
	☐ en rapport ALD	☐ en rapport prévention	☐ autre	Pas d'exonération	
	accident causé par un tiers	☐ non	☐ oui	date de l'accident	
☐ maternité		date présumée de début de grossesse ou date d'accouchement			
☐ AT / MP	numéro	Ou date de l'AT			
☐ Soins Médicaux Gratuits		P.E.C SMG			
Victime d'attentat		☒ Non	☐ Oui		
parcours de soins :	EXCLUSION	MT :	0		

Sélection de la nature d'assurance

Date présumée de début de grossesse ou date d'accouchement pour la nature d'assurance maternité

Utiliser la facturation anonyme (automatique)

→ Santé Sexuelle :

- Consultation en rapport avec la santé sexuelle : Anonymat automatique si le patient est mineur.

conditions de prise en charge du bénéficiaire des soins (à remplir par le médecin)

☒ maladie exonération du ticket modérateur ☐ non ☒ oui (si oui, cochez une case de la ligne suivante)

☐ en rapport ALD ☐ en rapport prévention ☒ autre Soins particuliers exonérés

accident causé par un tiers ☐ non ☐ oui date de l'accident

☐ maternité date présumée de début de grossesse ou date d'accouchement

☐ AT / MP numéro Ou date de l'AT

☐ Soins Médicaux Gratuits ☒ Santé sexuelle P.E.C SMG

Victime d'attentat ☒ Non ☐ Oui

parcours de soins

Case à cocher

→ IVG Médicamenteux :

- Anonymat automatique de la feuille de soin, à la mise en place des actes de l'I.V.G médicamenteux.

actes effectués (à remplir par le médecin)										
	date des actes	code des actes	cotation NGAP	éléments de tarification CCAM	montant des honoraires	frais de déplacement			n° fac.	
						I.	M.	I.K. nbre montant		
☒	19/12/20		IC		26,50 €	0,00	0,00	0,00		
☒	19/12/20		FHV		74,00 €	0,00	0,00	0,00		
☒	19/12/20		FMV		83,57 €	0,00	0,00	0,00		
☒	19/12/20		IC		26,50 €	0,00	0,00	0,00		

Renseigner le parcours de soins

Parcours de soins en PMI :

- Les patients de moins de 16 ans ou les patients en AME sont exclus du parcours de soins : EXCLUSION
- Les patients de plus de 16 ans (hors AME) sont en « urgence » : URGENCE

➔ Tiers payant sur la part obligatoire.

conditions de prise en charge du bénéficiaire des soins (à remplir par le médecin)

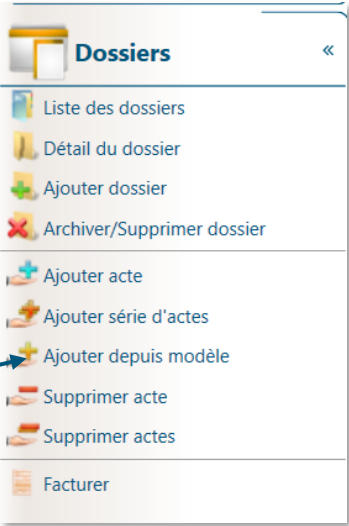
☒ maladie	exonération du ticket modérateur	☒ non ☐ oui	(si oui, cochez une case de la ligne suivante)	
	☐ en rapport ALD	☐ en rapport prévention	☐ autre	Pas d'exonération
	accident causé par un tiers	☐ non ☐ oui	date de l'accident	
☐ maternité			date présumée de début de grossesse ou date d'accouchement	
☐ AT / MP	numéro			Ou date de l'AT
☐ Soins Médicaux Gratuits				P.E.C SMG
Victime d'attentat		☒ Non ☐ Oui		
parcours de soins :	EXCLUSION	MT : 0		

Sélection du parcours de soins : exclusion ou urgence

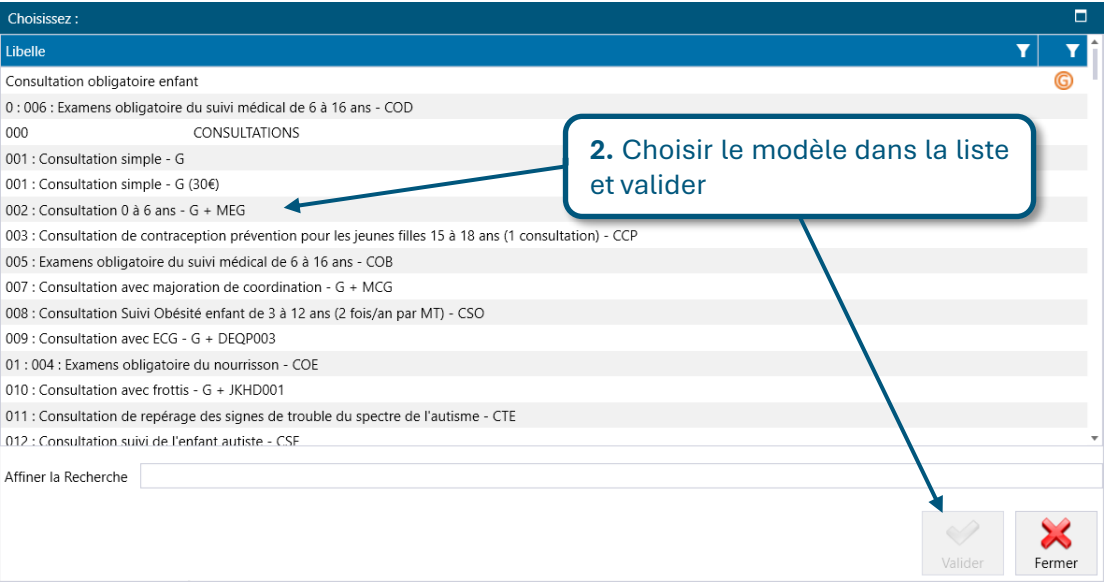
05

Ajouter les actes effectués

Ajouter les actes



1. Cliquer sur « Ajouter depuis modèle »



2. Choisir le modèle dans la liste et valider

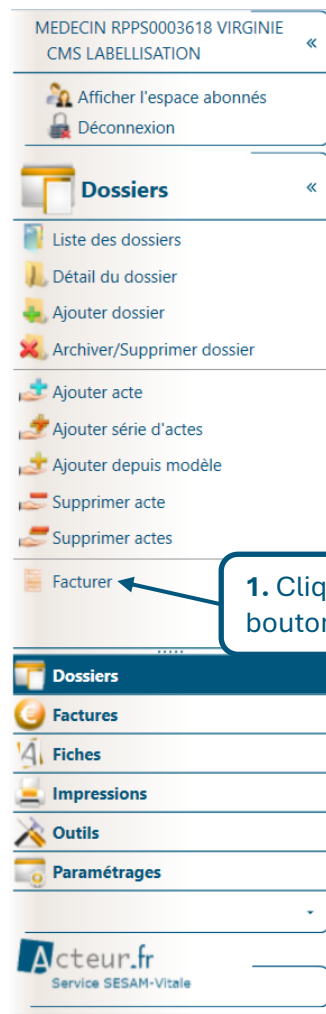
actes effectués (à remplir par le médecin)										
	date des actes	code des actes	cotation NGAP	éléments de tarification CCAM	montant des honoraires	frais de déplacement			n° fac.	
						I. M.	I.K. nbre	I.K. montant		
☒	05/05/20		G		25,00 €	0,00	0,00	0,00		
☒	05/05/20		MEG		5,00 €	0,00	0,00	0,00		

3. L'acte ou la combinaison d'actes est ajouté sur la FSE

06

Facturer

Facturer



1. Cliquer sur le bouton « Facturer »

Nature de la pièce justificative

Nature	Bulletin de salaire ou attestation de droits
Org. délivrant	000
Date de validité	mardi 1 avril 2025

Oui Non

2. Renseigner date de validité de la pièce justificative en cas de dégradé

Résumé de la facture

Facture n°21 :
Total des honoraires : **23,00 €**
Montant à payer par l'AMO : **23,00 €**
Montant à payer par l'AMC : **0,00 €**
Montant à payer par l'assuré : **0,00 €**

Quittance Annuler Valider

3. Le résumé de la facture indique la répartition des parts

4. Cliquer sur le bouton « Valider »

07

Défacturer

Défacturer une feuille de soin

- En cas d'erreur de saisie
- En cas de RSP négatif

1. Sélectionner la FSE

2. Cliquer sur le bouton « Défacturer »

3. Saisir un commentaire pour aider à la refacturation (facultatif)

4. Retourner sur l'onglet FSE pour effectuer le recyclage

Défacturation d'une feuille de soins

FSE n° 2, du 02/04/2025 (non mise en lot)
Montant : 35,00 €
Tiers-Payant AMO
Pas de Retour NOEMIE

Maladie, pas maternité

Fermer

Refuser Repl. entrée Détails Défact. P.J FSE ce

Recycler une feuille de soin défacturée

1. Ouvrir la « Liste des dossiers ».

2. Filtrer uniquement sur les dossiers « à refacturer ».

3. On retrouve la FSE que nous avons défacturé.

4. Cliquer sur « OK » pour afficher la FSE à corriger.

The screenshot displays the ACTEUR.FR software interface. On the left is a sidebar with navigation menus: FSE, Agenda, Télétransmission, and GED. The main window shows a 'Liste des dossiers' (List of files) dialog box. This dialog has a filter section with the following options: '1 dossier actif :', '1 dossier en cours, dont :', '0 dossier rejeté à recycler', '0 en-cours', '1 à refacturer' (selected), and '0 importé'. Below the filter, a table lists the files. The first row is highlighted and shows: Patient: BERCHET, CHILD, 00007, Prescrit le: [empty], Par: [empty], Infos: A refactur, Dossier: Doss : 0011911. At the bottom of the dialog are 'Ok' and 'Annuler' buttons. In the background, the main application window is visible, showing patient information and a 'prescription' section. The status bar at the bottom indicates 'règlement (*) (à remplir par le médecin)' and 'A facturer : 0, 0.00 €'.

Recycler une feuille de soin défacturée

La FSE apparaît à l'écran telle que créée initialement : corriger l'erreur puis facturer cette nouvelle FSE.

The screenshot shows the ACTEUR.FR software interface for a medical cabinet. The main window displays a 'feuille de soins' (FSE) form for a patient named BERCHET. A modal dialog box titled 'ACTEUR FSE.NET 1 79' is open, showing details about the defacturation process. The dialog includes the following text:

la facturation de ce dossier permettra de traiter la defacturation suivante (retrouvez ces informations dans le Détail du dossier) :

Defacturation le 02/04/2025 à 12h30 :
FSE n° 2, du 02/04/2025 (non mise en lot)
Montant : 35,00 €
Tiers Payant AMO
Pas de Retour NOEMIE
Commentaires : Maladie, pas maternité

A blue arrow points from a text box at the bottom to the 'Commentaires' field in the modal. The text box contains the following text:

Les commentaires saisis lors de la défacturation, permettent de recycler plus facilement la feuille de soins.

Visualiser le recyclage dans l'onglet télétransmission

- La FSE à l'état « **défacturée** » devient « **recyclée** ».
- La nouvelle FSE est à l'état « **dégradé** ».

Les FSE recyclées ou défacturées ne pourront en aucun cas être télétransmises, elles restent toutefois enregistrées pour traçabilité.

FSE	DRE	Dossiers P.1	Lots	Fichiers	ARL	RSP	Noemie	Messages						
Feuilles de Soins Electroniques à destination des AMO														
☐	TP	Nat. As	Service	Praticien	Date	Numéro	ARL	RSP	Nom	Etat	Honoraires	Lot	Nb. Tra	Nb. PJ
☒		Malad.	CABINET MEDICAL	MEDECIN RPPS005138	02/04/202	3			BERCHET CHILD	Dégradé	35,00		0	1
☐		Malad.	CABINET MEDICAL	MEDECIN RPPS005138	02/04/202	2			BERCHET CHILD	Recyclée	35,00		0	0

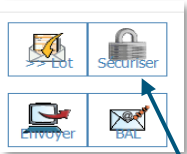
08

Sécuriser

Sécuriser les FSE

Les FSE en état « désynchronisé » ou « dégradé/désynchronisé » doit être sécurisée par lecture de la CPS, afin de pouvoir être télétransmises :

- La FSE en état « désynchronisé » devient « sécurisé ».
- La FSE en état « dégradé/désynchronisé » devient « dégradé ».



Cliquer sur le bouton
« Sécuriser »

FSE	DRE	Dossiers D.1	Lots	Fichiers	ARL	RSP	Noemie	Messages						
Feuilles de Soins Electroniques à destination des AMO														
	TP	Nat. As	Service	Praticien	Date	Numéro	ARL	RSP	Nom	Etat	Honoraires	Lot	Nb. Tra	Nb. PJ
☒		Malad.	CABINET MEDICAL	MEDECIN RPPS005138	02/04/202	3			BERCHET CHILD	Dégradé	35,00		0	1
☐		Malad.	CABINET MEDICAL	MEDECIN RPPS005138	02/04/202	2			BERCHET CHILD	Recyclée	35,00		0	0

CONCLUSION

Accéder au Guide d'Utilisation

Atlantide

Gestion médicale en ligne

CGM

CompuGroup Medical

ACCUEIL

ESPACE ABONNÉS

HISTORIQUE DES M.A.J.

TÉLÉCHARGEMENTS

ABONNEMENT

Bienvenue PAUL LEFRAND

Paramètres du compte

Pro Santé Connect

Historique du compte

Accès aux services

Historique des mises à jour

Support

Contrôle à distance

Outil de maintenance

E-learning

Guide d'utilisation

Formation

Conventions Mutuelles : Fichiers Normés

Actualités

Deconnexion

Service support

Du lundi au vendredi, hors jours fériés, de 9h à 12h30, de 13h30 à 18h, Tel. : 09 70 81 87 23 support@acteur-fr.com

Informations - lundi 19 janv. 2026

Maintenance technique GIE

Cliquez ici pour plus d'informations.

Espace abonnés

AGENDA

Cabines médical

Médecin

Acteur.fr - Télét

Direction : LEFRAND PAUL (9970003502)

Acteur.fr - Dossier Médical

LEFRAND PAUL

Actualités

19/01/2026

Maintenance technique GIE

16/01/2026

[Résolu] Perturbation du téléservice Ordonnance Numérique

12/01/2026

Opération technique le 20/01/2026 entre 21h et 22h

02/01/2026

S-KAP+ - Mise à jour arifaire 01/01/2026

30/12/2025

Nouveautés réglementaires du 01/01/2026

18/12/2025

Mise à jour eS-KAP+ - 01.02.04.03

03/12/2025

Depuis votre espace abonné :
Cliquez sur « **Guide d'utilisation** »

Atlantide

Comment pouvons-nous vous aider?

Recherche

Opération de maintenance - Indisponibilité des téléservices 02/09/2021

Fin de certaines cotations COVID-19

Actualités

Résolution d'incidents

Lecteurs

COVID-19

Connexion / Paramétrages

Gestion des remplaçants / assistants / exécutants

Chat

Sur le Guide d'utilisation : recherche possible par mots clefs

Sur le Guide d'utilisation : recherche possible par thèmes

35

ACTEUR.FR

Logiciel en ligne pour l'exercice coordonné

CGM

CompuGroup Medical

Accéder au e-learning

Atlantide

Gestion médicale en ligne

Une société

CGM

Medical

ACCUEIL ESPACE ABONNÉS HISTORIQUE DES M.A.J. TÉLÉCHARGEMENTS ABONNEMENT

Bienvenue PAUL LEFRAND

Paramètres du compte

Pro Santé Connect

Historique du compte

Accès aux services

Historique des mises à jour

Support

Contrôle à distance

Outil de maintenance

E-learning

Guide d'utilisation

Formation

Conventions Mutuelles : Fichiers Normés

Actualités

Deconnexion

Service support

Du lundi au vendredi, hors jours fériés, de 9h à 12h30, de 13h30 à 18h, Tel. : 09 70 81 87 23 support@acteur-fr.com

Informations - lundi 19 janv. 2026

Maintenance technique GIE

Cliquez ici pour plus d'informations.

Espace abonnés

AGENDA

Acteur.fr - Tél

Acteur.fr - Dossier Médical

Actualités

19/01/2026

Maintenance technique GIE

16/01/2026

[Résolu] Perturbation du téléservice Ordonnance Numérique

12/01/2026

Opération technique le 20/01/2026 entre 21h et 22h

02/01/2026

eS-KAP+ - Mise à jour tarifaire 01/01/2026

30/12/2025

Nouveautés réglementaires du 01/01/2026

18/12/2025

Mise à jour eS-KAP+ - 01.02.04.03

03/12/2025

Depuis votre espace abonné :
Cliquez sur « **E-learning** »

ACTEUR.FR

Logiciel en ligne pour l'exercice coordonné

Accueil du site Catalogue

Bienvenue CIS CIS !

Mes formations

Facturation Auxiliaire

42%

Temps passé 0 h 03 min

Facturation Lecteur - Auxiliaire

0%

Temps passé 0 h 00 min

Facturation Lecteur - Prescripteur

50%

Temps passé 0 h 06 min

Facturation Lecteur - Sage Femme

0%

Temps passé 0 h 00 min

Facturation Médecin

100%

Temps passé 1 h 45 min

Facturation Sage-Femme

0%

Temps passé 0 h 00 min

Formation

0%

Temps passé 0 h 00 min

Motivations

0%

Temps passé 0 h 00 min

Planification - Module Agenda

0%

Temps passé 0 h 00 min

Planification Module TBA

0%

Temps passé 0 h 00 min

Accès aux différents cours de manière gratuite et illimitée

Accéder à notre chaine Youtube



[Aatlantide TV - YouTube](#)

Webinaires ▶ Tout lire

Retrouvez ici les rediffusions des sessions de webinaires thématiques proposées en direct par nos services.

Accès aux replays des webinaires

WEBINAIRE
Utiliser l'ordonnance électronique

14:37

Replay Webinaire :
"Utilisation de l'Ordonnance..."

Aatlantide TV
362 vues • il y a 3 mois

WEBINAIRE
Mettre en œuvre la gestion des ordonnances en ligne avec l'ELI-KMD

18:03

Replay Webinaire : Utiliser les
mutuelles grâce aux SEL...

Aatlantide TV
329 vues • il y a 4 mois

WEBINAIRE DE PRESENTATION
Présentation des lecteurs

8:25

Replay Webinaire :
"Présentation des lecteurs"

Aatlantide TV
491 vues • il y a 6 mois

WEBINAIRE
Application du site WEBKIT

11:18

Replay Webinaire :
"Présentation des..."Aatlantide TV
814 vues • il y a 7 mois

WEBINAIRE
Appliquer la double authentification par TOTP

12:41

Replay Webinaire : "Activez la
double Authentification par..."Aatlantide TV
512 vues • il y a 1 an

WEBINAIRE
Annuaire ANC

18:45

Replay Webinaire :
"Présentation de l'Annuaire..."Aatlantide TV
624 vues • il y a 1 an



NOUS CONTACTER

11A Chemin de la Dhuy
38240 MEYLAN

Du lundi au vendredi
9h00-12h30 / 13h30-18h00

- Tel : 09.70.83.84.00
- Service Formation :
formation.acteur-fr@cgm.com



CompuGroup
Medical

ACTEUR.FR

Logiciel en ligne pour l'exercice coordonné